***All’Ufficio ……………………………….***

***del Comune di …………………….…..***

**E-Mail/PEC:** .......................................

*(ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti)*

*oppure*

***All’Ufficio ……………………………….***

***del Comune di …………………….…..***

**E-Mail/PEC:** .......................................

*(ufficio indicato nella sezione “Amministrazione Trasparente)*

|  |  |
| --- | --- |
| **RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**  *(Art. 5 comma 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)* | |
|  |  |

...l... sottoscritt... .................................................................................................................................................,

nat... a ............................................................................................................................. il ...............................,

residente a .........................................................................................................................................................,

in ........................................................................................................................................................ n. ............

Telefono: ......................................................................... – Fax: ........................................................................

E-mail/PEC: .............................................................................................….@...................................................

**CHIEDE**

di ottenere i seguenti  documenti -  dati -  informazioni detenuti da codesto Ufficio:

.............................................................................................................................................................................

*(Descrizione del contenuto)*

.............................................................................................................................................................................

*(Autore, Destinatario)*

.............................................................................................................................................................................

*(Fonte: banca dati; pagina web, ecc.)*

.............................................................................................................................................................................

*(Data o periodo di pubblicazione)*

Indirizzo al quale deve essere inviata la comunicazione:

............................................................................................................................................................................[[1]](#footnote-1)

.......................................................................... ................................................................................

*(Luogo e data) (Firma del richiedente)*

Allegato: copia del proprio documento di identità.

*Informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:*

*I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.*

1. *Indicare l’indirizzo al quale si chiede sia inviata la comunicazione di avvenuta pubblicazione.* [↑](#footnote-ref-1)