

Al Responsabile dello Sportello Unico dell'Edilizia  
del Comune di San Siro



## **RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**

Marca da bollo  
€ 16,00

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_),  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_, mail / PEC \_\_\_\_\_

in qualità di:

Proprietario / comproprietario

Erede

Tecnico incaricato da

Altro: \_\_\_\_\_

Con riferimento ai mappali di seguito indicati:

- |                          |               |           |               |                |
|--------------------------|---------------|-----------|---------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |
| <input type="checkbox"/> | mappale _____ | Fg. _____ | Sezione _____ | Località _____ |

### **CHIEDE**

che gli venga rilasciato il prescritto **CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**, ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 e s.m.i.

Ad uso:

- Denuncia di successione di \_\_\_\_\_ apertasi il \_\_\_\_\_  
(soggetto a imposta di bollo)
- Stipula atto notarile (soggetto a imposta di bollo)
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_ (soggetto a imposta di bollo)

## ALLEGATI OBBLIGATORI

- ❑ Marca da bollo da € 16,00.=
- ❑ Estratto mappa di tutti i mappali sopra citati nel quale viene chiaramente individuata l'area oggetto della richiesta
- ❑ Fotocopia del documento d'identità del richiedente (qualora la richiesta non sia firmata digitalmente)
- ❑ Ricevuta del pagamento dei diritti di segreteria

San Siro, lì, \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

### NOTE

La presente richiesta può essere inoltrata alla PEC [info.comune.sansiro@pec.regione.lombardia.it](mailto:info.comune.sansiro@pec.regione.lombardia.it) oppure consegnata in copia cartacea all'Ufficio protocollo in Municipio.

I **diritti di segreteria** ammontano a **€ 30,00.= fino a 5 mappali** (oltre i 5 mappali €2,00.= cad. fino a un massimo di € 51,65.=). In caso di **rilascio d'urgenza** (entro 10 giorni dalla richiesta) i diritti sono soggetti a una **maggiorazione del 50%**.

Questi possono essere pagati:

- mezzo bonifico bancario, presso tesoreria comunale, BPER Banca S.p.A – filiale di San Siro, IBAN IT 25 H 05387 85160 000049113106;
- tramite pagoPA all'indirizzo [www.comune.sansiro.co.it/pagamenti-pagopa/](http://www.comune.sansiro.co.it/pagamenti-pagopa/) selezionando "Pagamento spontaneo" > "Certificati di destinazione urbanistica" e compilando l'apposito modulo;
- con carte di credito, debito e bancomat tramite POS in Municipio.

I termini di chiusura del procedimento sono di **30 giorni** dalla presentazione della presente **domanda completa** della documentazione richiesta. Si prega di compilare con cura il campo relativo ai contatti (telefono, mail / PEC) in quanto saranno i canali utilizzati dal Comune per comunicare l'avvenuto rilascio del Certificato.

Per il **ritiro del Certificato di Destinazione Urbanistica** occorre **presentarsi negli orari di apertura al pubblico all'Ufficio di Polizia Locale** muniti di **marca da bollo da € 16,00** da applicare sullo stesso.

#### Informativa privacy

*L'ente gestisce i dati personali forniti e liberamente comunicati sulla base dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 General data protection regulation (Gdpr) e degli articoli 13 e successive modifiche e integrazione del decreto legislativo (di seguito d.lgs) 267/2000 (Testo unico enti locali).*